

**CONVOCATÒRIA PERSONAL**  
**“SITGES FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA DE CATALUNYA”**

**RESPONSABLE DEPARTAMENT DE PUBLICACIONS**

Tasques i funcions a realitzar:

Redactor i responsable dels continguts de les diverses publicacions del Festival.

Altres que dins del seu àmbit li puguin ser encomanades.

Període de contractació: del 16/06/2008 al 17/10/2008

Retribució bruta mensual: 1.650 €

**RESPONSABLE DEPARTAMENT DE CONVIDATS**

Tasques i funcions a realitzar:

Gestió i recerca de presències dels convidats d'acord amb les pautes de la direcció del festival.

Altres que dins del seu àmbit li puguin ser encomanades.

Període de contractació: del 09/06/2008 al 31/10/2008

Retribució bruta mensual: 1.650 €

Requisits específics: Nivell d'anglès Proficiency

**RESPONSABLE DEPARTAMENT DE MÀRKETING**

Tasques i funcions a realitzar:

Gestió del departament de marketing i comunicació. Recerca de patrocinis, elaboració de propostes, contacte i seguiment, elaboració de contractes de col·laboració, realització de tasques pròpies del departament de comunicació.

Altres que dins del seu àmbit li puguin ser encomanades.

Període de contractació: del 16/06/2008 al 31/10/2008

Retribució bruta mensual: 1.650 €

**ADJUNT DEPARTAMENT PUBLICACIONS**

Tasques i funcions a realitzar:

Funció de suport administratiu i de gestió al Responsable de publicacions.

Altres que dins del seu àmbit li puguin ser encomanades.

Període de contractació: del 14/07/2008 al 12/10/2008

Retribució bruta mensual: 1.375 €

**ADJUNT DEPARTAMENT MARKETING**

Tasques i funcions a realitzar:

Funció de suport administratiu i de gestió al Responsable de marketing.

Altres que dins del seu àmbit li puguin ser encomanades.

Període de contractació: del 16/06/2008 al 24/10/2008

Retribució bruta mensual: 1.375 €

**SECRETARIA I ADMINISTRACIÓ**

Tasques i funcions a realitzar:

Funcions de suport administratiu a la direcció i la gerència.

Secretaria i recepció.

Altres que dins del seu àmbit li puguin ser encomanades.

Període de contractació: del 16/06/2008 al 31/10/2008

Retribució bruta mensual: 1.300 €

Requisits específics: Anglès i nivell C de català.

Sitges Esdeveniments, S.L

Tel: + 34 93 894 99 90

Fax: + 34 894 99 90

E.mail: [stg@sitgesesdeveniments.com](mailto:stg@sitgesesdeveniments.com)

**REQUISITS GENERALS:**

Experiència en llocs de treball similars o equivalents o haver desenvolupat de manera satisfactòria el mateix lloc de treball o similar en edicions anteriors del Festival.

Titulació universitària, postgrau, cursos, acreditatius i certificacions empresarials o similars, d'especialització tècnica en l'àmbit del lloc de treball al que s'opta.

Coneixements ofimàtics avançats (acces, excel i word).

Anglès.

**ES VALORARÀ:**

Haver desenvolupat de manera satisfactòria el mateix lloc de treball o similar en edicions anteriors del Festival.

Haver col·laborat com a voluntari de manera satisfactòria en tasques similars en edicions anteriors del Festival.

**DOCUMENTACIÓ:**

Currículum vitae i carta de presentació. (Cal especificar a la carta de presentació la plaça a la que s'opta).

En el supòsit d'optar a més d'una plaça, cal llistar i numerar en la carta de presentació es places a les que s'opta per ordre de preferència.

Caldrà presentar documents oficials acreditatius als mèrits al·legats, si així es requereixen.

**PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ:**

Per correu electrònic a la següent adreça: [stg@sitgesesdeveniments.com](mailto:stg@sitgesesdeveniments.com), per correu ordinari o

en mà, en horari d'atenció al públic de dilluns a divendres de 9 a 14 hores a la següent adreça:

Sitges Esdeveniments S.L – Edifici Miramar, c/ Davallada, 12 3ª planta, 08870-Sitges

**PERIODE DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ:**

Data límit de presentació de la documentació per aquelles places en que la incorporació sigui abans del 10/06/2008 serà el 04/06/2008 a les 14:00 hores.

Data límit de presentació de la documentació per aquelles places en que la incorporació sigui abans del 17/06/2008 serà el 10/06/2008 a les 14:00 hores.

Per a la resta de places la data límit de presentació de la documentació serà el 23/06/2008 a les 14 hores.

Tots aquells que hagin estat seleccionats hauran de presentar a les oficines del Festival (Edifici Miramar - c/ Davallada, 12 3ª planta de Sitges) en un termini màxim de 48 hores la següent documentació:

- Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat
- Fotocòpia Cartilla de la Seguretat Social
- Fotocòpia del número del compte corrent on es realitzarà la transferència de les retribucions corresponents.

**HORARI I PRESTACIÓ DEL SERVEI:**

L'horari de treball serà el que exigeixi la pròpia dinàmica del festival.

La prestació del servei es farà a les oficines del Festival situades a l'Edifici Miramar – c/Davallada, 12 3ª planta de Sitges.

Durant els dies en que es celebra el Festival la prestació del servei haurà de realitzar-se als diferents espais on es celebra aquest, sent imprescindible allotjar-se a Sitges, ja que les característiques dels llocs de treball requereixen presència continuada. El festival proporcionarà allotjament a la població, excepte quan s'acrediti residència a Sitges, en establiment hotelier mínim de tres estrelles ubicat al centre urbà

Sitges Esdeveniments, S.L

Tel: + 34 93 894 99 90

Fax: + 34 894 99 90

E.mail: [stg@sitgesesdeveniments.com](mailto:stg@sitgesesdeveniments.com)

**NOTES:**

Les retribucions assenyalades comprenen el plus per excés d'horari i per treball en dies festius durant el Festival. En la perceptiva liquidació es faran efectives la part corresponent a les pagues extres i indemnització. Els contractes de durada inferior a un mes, es liquidarà també la part corresponent a vacances.

Al contracte s'establirà un període de prova de 15 dies.

Les contractacions podran sofrir variacions en funció de les necessitats del servei.

Les contractacions es podran realitzar com a laboral, professional autònom o com a empresa.

Sitges Esdeveniments, S.L

Tel: + 34 93 894 99 90

Fax: + 34 894 99 90

E.mail: [stg@sitgesesdeveniments.com](mailto:stg@sitgesesdeveniments.com)